

## Digitaliseringscenter

Drømmer du om "det papirløse kontor"? Da er vårt digitaliseringscenter noe for deg.

### Digitalisering av innkommende papirpost

Med våre digitaliseringstjeneste får du skannet all din innkommende papirpost fortløpende og får denne inn til din egen PC uavhengig av tid og sted. Tjenesten fungerer i korte trekk slik:

- Du leier postboks og gir oss nøkkel.
- Vi tømmer og skanner all brevpost daglig.
- Innkommen post dukker opp på avtalt område neste gang du logger på Internett.
- Vi arkiverer all innkommen post i 2 måneder etter mottak.
- Post som er eldre enn 2 måneder makuleres.
- Vi kan som en tilleggstjeneste sende deg alle originaler 1 gang pr måned.

Leie av postboks hos Posten:

kr 770,- + mva. pr år

Etablering av tjenesten:

kr 499,- + mva.

Pris pr dokument:

Kr 8,- + mva.

### Automatisk gjenkjenning av inngående faktura

Det vanlige er at innhold på faktura (leverandør, beløp, KID, forfallsdato, osv) må punches inn i regnskapssystemet av en regnskapsfører. Manuell punching er en feilkilde og man betaler da også for unødvendig bruk av tid som en regnskapsfører heller kan bruke på regnskapsfaglige oppgaver og vurderinger. Automatisk gjenkjenning fungerer slik:

- Inngående faktura skannes av vårt lokale digitaliseringscenter (se over).
- Den skannede fakturaen tolkes av vårt system og faktura sendes deg for elektronisk godkjenning.
- Etter at du har godkjent sendes fakturaen videre til regnskapsfører som kvalitetssikrer og henter fakturaen ferdig klargjort til regnskapsføring.

Etablering:

kr 499,- + mva.

Pris pr dokument:

Kr 6,- + mva.

### Oppsett av digitaliseringsløsninger

Med vår spesialkompetanse på digitaliseringsløsninger kan vi også bistå med å sette opp dine egne rimelige skanningsløsninger. Tjenesten faktureres etter medgått tid. Snakk om ditt behov med en av våre erfarne konsulenter.

**Ta kontakt og kom raskt i gang!**

**post@enjoy-it.no**